Утверждаю

Директор

МУП «Коломенский трамвай»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.О. Мосолов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антикоррупционной политике**

**МУП «Коломенский трамвай»**

**Общие положения**

1. Антикоррупционная политика МУП «Коломенский трамвай»определяет комплекс принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МУП «Коломенский трамвай (далее - Предприятие).

2. Правовую основу антикоррупционной политики Предприятия составляют следующие нормативно-правовые акты:

- Конституция Российской Федерации;

- Уголовный кодекс Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

- нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции для муниципальных организаций Городского округа Коломна;

- Устав Предприятия и другие локальные акты.

3. **Целями** **антикоррупционной политики** Предприятия являются:

- обеспечение соответствия деятельности Предприятия требованиям антикоррупционного законодательства;

- минимизация рисков вовлечения Предприятия и его работников в коррупционную деятельность;

- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Предприятии;

- формирование у работников Предприятия нетерпимости к коррупционному поведению.

4. **Задачами антикоррупционной политики** Предприятия являются:

- определение должностных лиц Предприятия, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Предприятия;

- информирование работников Предприятия о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Предприятии;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Предприятии;

- закрепление ответственности работников Предприятия за несоблюдение требований антикоррупционной политики Предприятия.

5. Основные термины и понятия антикоррупционной политики Предприятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Работник Предприятия** - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Предприятием.

**Контрагент Предприятия** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов -** ситуация, при которой личная заинтересованность работника Предприятия влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и интересами Предприятия.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Противодействие коррупции** - деятельность Предприятия по:

1) предупреждению коррупции, выявлению и последующему устранению ее причин (профилактика коррупции);

2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) минимизации коррупционных рисков и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Предприятия и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Предприятия и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Основные принципы противодействия коррупции**

Антикоррупционная политика Предприятия основывается на следующих основных принципах:

1) *Принцип соответствия антикоррупционной политики Предприятия законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Предприятие;

2) *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководителя Предприятия в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Предприятии;

3) *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников Предприятия о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя Предприятия, работников Предприятия в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Предприятия коррупционных рисков;

5) *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для руководителя Предприятия и работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Предприятия за реализацию антикоррупционной политики Предприятия;

6) *Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Предприятии антикоррупционных стандартах и процедурах;

7) *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

8) *Принцип антикоррупционного поведения работников Предприятия.*

Работники Предприятия вне зависимости от должности и стажа работы в Предприятии в связи с исполнением ими должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Предприятия;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Предприятия;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Предприятия;

- незамедлительно информировать руководителя Предприятия и своего непосредственного руководителя:

- о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Предприятия;

- о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

В соответствии с вышеизложенным, работникам Предприятия запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать взятки, участвовать в коммерческом подкупе, получать или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих процедур, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций.

**Реализация антикоррупционной политики**

Предприятие осуществляет следующие антикоррупционные мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

- назначение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- создание антикоррупционной комиссии для выполнения задач, изложенных в настоящем Положении;

- разработка и актуализация внутренних документов, регламентирующих антикоррупционную политику Предприятия;

- проведение антикоррупционных процедур, направленных на выявление и устранение коррупционных рисков, предотвращение коррупции, минимизацию последствий коррупционных проявлений;

- управление конфликтом интересов;

- сотрудничество Предприятия с правоохранительными органами.

**Должностные лица Предприятия, ответственные**

**за реализацию антикоррупционной политики**

Руководитель Предприятия является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции на Предприятии.

Руководитель Предприятия, исходя из стоящих перед Предприятием задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Предприятия, назначает лицо (лица), ответственное за реализацию антикоррупционной политики Предприятия.

Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Предприятия:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Предприятии;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Предприятии;

- разработка и представление на утверждение руководителю Предприятия проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Предприятии;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Предприятия;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Предприятия к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Предприятия или иными лицами;

- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Предприятия по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Предприятии и индивидуального консультирования работников Предприятия;

- индивидуальное консультирование работников Предприятия;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Предприятии и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Предприятия.

**Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Предприятие принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закрепляется за должностным лицом Предприятия, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Предприятия.

Также сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Предприятии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство и работники Предприятия не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

**Меры по предупреждению коррупции**

**при взаимодействии с контрагентами Предприятия**

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Предприятия проводится в Предприятии по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Предприятия, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов Предприятия в целях снижения риска вовлечения Предприятия в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Предприятия (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Предприятия: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов Предприятия применяемых в Предприятии программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами Предприятия, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте Предприятия информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Предприятии.

**Ответственность за несоблюдение требований настоящего**

**Положения и нарушение антикоррупционного законодательства**

Все работники Предприятия должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

Руководители структурных подразделений Предприятия являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения и антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Председатель комиссии

по противодействию коррупции Фокин Д.Н.