

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ГУН МО «Мособлэлектротранс»



А.М. ФАРБЕРОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
ВОДИТЕЛЕЙ ТРАМВАЯ**

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации регулируют порядок организации учебного процесса в ГУП МО «Мособлэлектротранс» в соответствии с Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995г. №196-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. №1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность сотрудников ГУП МО «Мособлэлектротранс», обеспечивающая обучение по программе подготовки водителей трамвая.

1.1. На курсы подготовки водителей трамвая принимаются лица в возрасте от 21 года до 40 лет, не имеющие медицинских противопоказаний, согласно Приказа Минздравсоцразвития №302-Н от 12.04.2011г. «О прохождении периодических и предварительных медосмотров», а также не имеющие судимости на основании Федерального закона №16-ФЗ от 09.02.2007г. «О транспортной безопасности».

1.2. При приеме на курсы подготовки водителей трамваев, кандидаты должны предоставить следующие документы:

- Паспорт
- Трудовую книжку
- Документ об образовании (не ниже среднего)
- Военный билет
- Заявление на курсы подготовки водителей трамваев с согласием на обработку персональных данных, согласно Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных».

1.3. Зачисление на курсы подготовки водителей трамвая оформляется приказом по предприятию.

1.4. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2. Организация учебного процесса

2.1. Перед началом обучения, учащиеся должны ознакомиться с Программой профессиональной подготовки водителей трамваев ГУП МО «Мособлэлектротранс», пройти вводный инструктаж.

2.2. На территорию предприятия учащиеся проходят через пост охраны по спискам, утвержденным Заместителем генерального директора по вопросам ГОЧС, безопасности и охране.

2.3. Учащиеся, находясь на территории предприятия, должны соблюдать Правила внутреннего распорядка, требования по охране труда, технике безопасности, противопожарной охраны, предусмотренные инструкциями предприятия.

2.4. Подготовка водителей трамвая осуществляется в очной форме обучения.

2.5. Учебный план и программа подготовки водителей трамвая разрабатывается ГУП МО «Мособлэлектротранс» на основании примерной программы, утвержденной министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. Сроки обучения устанавливаются исходя из объема учебного плана, программы и режима обучения.

2.7. Занятия в ГУП МО «Мособлэлектротранс» проводятся на основании расписания теоретических занятий и графика учебного вождения.

2.8. Основными формами обучения являются:

- Теоретические и практические, направленные на изучение предметов с использованием учебных пособий, технических средств обучения;
- Производственное обучение по вождению трамвая;
- Промежуточная аттестация, направленная на периодическую проверку усвоенных знаний.

- 2.9. Теоретические занятия проводятся преподавателями в учебном классе. Длительность теоретических занятий измеряется в академических часах - 45 минут, допускается проведение теоретических занятий в течение 90 минут без перерыва.
- 2.10. Практические занятия по вождению трамвая проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке (территория депо) и в реальных дорожных условиях (трамвайные маршруты г. Коломны), согласованных с органами ГИБДД. Длительность практических занятий по обучению вождению в астрономических часах - 60 минут.
- 2.11. К практическому вождению, связанному с выездом на трамвайные пути города Коломна, допускаются учащиеся после прохождения предрейсового медицинского осмотра, имеющие достаточные навыки первоначального управления трамваем (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения и Правил движения на маршрутах г. Коломна.
- 2.12. Занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся медицинским работником.
- 2.13. ГУП МО «Мособлэлектротранс» отвечает за поддержание транспортных средств, в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей-курсантов. Проверка технического состояния трамвая и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.
- 2.14. Учащиеся, без уважительной причины пропустившие более 5 занятий, имеющие неудовлетворительные оценки в промежуточной или квалификационной аттестациях, а также явившиеся на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, отчисляются с курсов подготовки водителей трамвая. Отчисление с курсов оформляется приказом по предприятию.
- 2.15. ГУП МО «Мособлэлектротранс» имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение

3. Контроль учебного процесса

- 3.1. Контроль учебного процесса в ГУП МО «Мособлэлектротранс» имеет целью установить:
- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования;
 - степень реализации учебного плана и программы;
 - теоретический и методический уровень проведения занятий;
 - уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
 - состояние дисциплины на занятиях, выполнение Правил внутреннего распорядка ГУП МО «Мособлэлектротранс».
- 3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге, повышение качества учебного процесса.
- 3.3. Контроль обучения проводится преподавателями, мастерами производственного обучения и руководителем (выполнения графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей).

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

- 4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.
- 4.2. Контроль успеваемости учащихся делится на промежуточную аттестацию, квалификационный экзамен, экзамен по практическому вождению трамвая, экзамен по Правилам дорожного движения.
- 4.3. Формы контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

- 4.4. Промежуточная аттестация по завершению отдельных теоретических этапов обучения проводится комиссионно путем тестирования обучающихся и оценивается по пятибалльной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).
- 4.5. Квалификационный экзамен проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки водителей, успешно сдавших промежуточную аттестацию, и оценивается по пятибалльной системе.
- 4.6. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом по предприятию.
- 4.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения.
- 4.8. Результаты квалификационного экзамена оформляются в виде протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверенного печатью предприятия.
- 4.9. Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится путем полного ответа по каждому вопросу экзаменационного билета и оценивается по пятибалльной системе. Экзамен считается сданным, если учащийся правильно ответил на 5 вопросов из 5 одного билета. Учащийся, успешно сдавший теоретический экзамен, допускается к сдаче практических экзаменов – приемка и вождение трамвая.
- 4.10. Квалификационный экзамен по завершении практического обучения проводится в 2 этапа: 1-приемка подвижного состава; 2-практическое вождение (без пассажиров). Оценивается по пятибалльной системе.
- 4.11. Учащийся, не сдавший один из предусмотренных экзаменов, к следующему экзамену не допускается. Повторный экзамен назначается не ранее, чем через 3 дня со дня проведения предыдущего. Пересдача экзамена возможна 1 раз.
- 4.12. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о сдаче квалификационного экзамена по профессии водителя трамвая или принимается решение об отчислении. Списки учащихся, сдавших экзамен и отчисленных по результатам экзаменов, оформляются приказом по предприятию.
- 4.13. Учащиеся, успешно сдавшие квалификационные экзамены, овладевшие профессиональными знаниями, производственными умениями и навыками в полном объеме учебной программы, направляются в МРЭО ГИБДД для сдачи экзамена на право управления трамваем по Правилам дорожного движения и получения водительского удостоверения с открытой категорией «Тм», согласно Постановления Правительства РФ №1097 от 24.10.14 «О допуске к управлению транспортными средствами».

5. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.

5.1. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения (водителей-инструкторов) организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

6. Материально техническое обеспечение учебного процесса.

6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки водителей трамваев в соответствии с требованиями примерной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные зоны, учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

6.2. Учебники и учебные пособия приобретаются предприятием с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.