

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035004251325 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.01.2026 за ГРН 2265000107392



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Управления имущества и
земельных отношений администрации
Городского округа Коломна Московской
области
от 19.01.2026 № 20-р

УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия «Коломенский трамвай» (новая редакция)

Московская область, Городской округ Коломна, город Коломна 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Коломенский трамвай» именуемое в дальнейшем Предприятие, является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закреплённое за ней собственником. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

Имущество предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области» на основании распоряжения Правительства Московской области от 05.10.2022 № 953-РП «О передаче (приеме) в собственность городского округа Коломна Московской области имущества, находящегося в собственности Московской области», передаточного акта от 17.10.2022 № 953-РП «О передаче (приеме) в собственность городского округа Коломна Московской области имущества, находящегося в собственности Московской области».

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Коломенский трамвай».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Коломенский трамвай».

1.3 Место нахождения, Предприятия: Московская область, Городской округ Коломна, город Коломна.

1.4. Предприятие является коммерческой организацией, не наделённой правом собственности на имущество, закреплённое за ней собственником.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами с учетом требований, установленных статьей 24.1 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее - Федеральный закон № 161-ФЗ), имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на местонахождение Предприятия. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области», а муниципальное образование «Городской округ Коломна Московской области» не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

1.9. Предприятие создано без ограничения срока деятельности.

1.10. Вопросы, не урегулированные настоящим уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. УЧРЕДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Учредителем Предприятия и собственником его имущества (далее «Учредитель») является муниципальное образование Городской округ Коломна

Московской области (далее — Городской округ Коломна).

2.2 Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является

администрация Городского округа Коломна Московской области.

2.3. Полномочия администрации Городского округа Коломна Московской области по осуществлению от имени муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области» функций и полномочий учредителя Предприятия в части осуществляет Управление имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Городского округа Коломна Московской области.

2.4. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- 1) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;
- 2) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции, принимает решение об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;
- 3) дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 4) заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Предприятия в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами. В случае временной невозможности исполнения руководителем Предприятия своих полномочий по состоянию здоровья или в силу иных причин назначает исполняющего обязанности руководителя Предприятия;
- 5) принимает решение о привлечении руководителя Предприятия к дисциплинарной ответственности;
- 6) согласовывает прием на работу заместителей руководителя Предприятия и главного бухгалтера Предприятия, в том числе заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;
- 7) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятий, а также порядок и сроки предоставления отчетности о деятельности подведомственных Предприятий;
- 8) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 9) принимает решение (утверждает формы документов-расчетов), согласно Положению об оплате труда руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых Городскому округу Коломна Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственниками (учредителями), утвержденному постановлением администрации Городского округа Коломна о премировании руководителя Предприятия по итогам работы предприятия за ответный квартал;
- 10) определяет случаи и порядок проведения обязательной ежегодной аудиторской проверки бухгалтерской отчетности подведомственных Предприятий;
- 11) принимает решение о проведении аудиторских проверок бухгалтерской отчетности, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 12) определяет порядок проведения финансового анализа деятельности

Предприятий при риске введения в отношении их процедуры несостоятельности (банкротства);

13) осуществляет контроль за деятельностью Предприятия;

14) согласовывает заключение Предприятиями следующих сделок:

- крупные сделки, совершаемые Предприятиями предусмотренные статьей 23 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

- сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, принадлежащим Предприятиям на праве хозяйственного ведения, включая передачу имущества, находящегося в хозяйственном ведении, во владение и пользование в целях заключения концессионного соглашения;

- сделки, связанные с участием Предприятий в коммерческих и/или некоммерческих организациях (их объединениях);

- сделки, связанные с предоставлением Предприятиями займов, поручительств, иными обременениями (залог, задаток и др.), уступкой требований, переводом долга;

- сделки, связанные с получением Предприятиями банковских гарантий, за исключением банковских гарантий для участия в торгах в целях заключения государственного (муниципального) контракта;

- сделки, связанные с заключением Предприятиями договоров простого товарищества (инвестиционного товарищества);

- сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей (генеральных директоров, директоров) Предприятий;

- сделки по страхованию, за исключением обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

- иные сделки, согласование которых предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или уставами Предприятий;

15) согласовывает предоставление руководителю Предприятия ежегодного оплачиваемого отпуска (части отпуска продолжительностью более трех дней), а также назначение исполняющего обязанности руководителя Предприятия на период отпуска;

16) получает от руководителя Предприятия информацию, предусмотренную пунктом 2 статьи 22 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

17) осуществляет контроль за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в хозяйственном ведении Предприятия;

18) осуществляет контроль за реорганизацией (ликвидацией) Предприятий, утверждает промежуточные и ликвидационные балансы, передаточные акты Предприятий;

19) по письменному заявлению руководителя Предприятия дает согласие на передачу Предприятию имущества из муниципальной имущественной казны Городского округа Коломна, а также принимает решение об изъятии этого имущества у Предприятия;

20) по письменному заявлению руководителя Предприятия дает согласие на передачу права распоряжения недвижимым имуществом Предприятия;

21) в целях осуществления функций и полномочий учредителя и собственника имущества Предприятия дает поручения о совершении определенных действий (в том числе о предоставлении документов и информации, подготовке проектов документов, проведении контрольных мероприятий) директору Предприятия.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Целями деятельности Предприятия являются:

- 1) решение социальных задач общественного транспорта при перевозке пассажиров по регулируемым тарифам в Коломенском городском округе Московской области;
- 2) получение прибыли.

- Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- Регулярные перевозки пассажиров трамваями в городском и пригородном сообщении (49.31.23);
- деятельность сухопутного пассажирского транспорта: перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении (49.31);
- ремонт и монтаж металлических изделий, машин и оборудования (33.1);
- ремонт машин и оборудования (33.12);
- ремонт электронного и оптического оборудования (33.13);
- ремонт электрического оборудования (33.14);
- ремонт и техническое обслуживание прочих транспортных средств и оборудования (33.17);
- производство, передача распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха (35.30);
- сбор неопасных отходов (38.11);
- сбор опасных отходов (38.12);
- сортировка материалов для дальнейшего использования (38.32.1);
- строительство жилых и нежилых зданий (41.20);
- строительство автомобильных и железных дорог (42.1);
- строительство коммунальных объектов для обеспечения электроэнергией и телекоммуникациями (42.22);
- строительство прочих инженерных сооружений (42.9);
- производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ (43.2);
- производство электромонтажных работ (43.20);
- производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха (43.22);
- производство прочих строительно-монтажных работ (43.29);
- производство штукатурных работ (43.31);
- работы столярные и плотничные (43.32);
- установка дверей (кроме автоматических и вращающихся), окон, дверных и оконных рам из дерева или прочих материалов (43.32.1);
- работы по установке внутренних лестниц, встроенных шкафов, встроенного кухонного оборудования (43.32.2);
- производство работ по внутренней отделке зданий (включая потолки, раздвижные и съемные перегородки и т.д. (43.32.3);
- производство малярных и стекольных работ (43.34);

- производство прочих отделочных и завершающих работ (43.39);
- работы строительные специализированные прочие, не включенные в группировки (43.99);
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (45.20);
- торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями (45.32);
- торговля оптовая отходами и ломом (46.77);
- деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки (49.39);
- деятельность автомобильного грузового транспорта (49.41);
- специальные перевозки (для собственных нужд) автобусами (49.39.13);
- перевозки пассажиров сухопутным транспортом по заказам (49.39.3);
- деятельность по складированию и хранению (52.10);
- хранение и складирование прочих грузов (52.10.9);
- деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом (52.21.2);
- деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками (52.29);
- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания (56.29);
- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях (56.29.2);
- подача напитков (56.30);
- разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги (62.0);
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий (62.02);
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая (62.09);
- деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу) (64.91);
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом (68.20);
- деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика (71.12.2)
- технические испытания, исследования, анализ и сертификация (71.20);
- деятельность рекламная (73.1);
- исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения (73.2);
- деятельность в области защиты информации (74.90.9);
- деятельность по разработке средств защиты информации (74.90.91);
- деятельность по разработке информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации (74.90.92);
- деятельность в области защиты информации прочая (74.90.99);
- аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств (77.11);
- аренда и лизинг прочих видов транспорта, оборудования и материальных средств, не включенных в другие группировки (77.39);
- аренда и лизинг прочего автомобильного транспорта и оборудования (77.39.11);
- аренда и лизинг прочих сухопутных транспортных средств и оборудования (77.39.1);
- аренда и лизинг прочих машин и оборудования, не включенных в другие группировки (77.39.2);
- деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг (79.90.2);
- деятельность систем обеспечения безопасности (80.20);
- деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых (81.22);

- деятельность по чистке и уборке прочая (81.29);
- деятельность по благоустройству ландшафта (81.30);
- образование профессиональное дополнительное (85.42);
- общая врачебная практика (86.21);
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки (86.90.9);
- деятельность музеев (91.02);
- деятельность спортивных объектов (93.11).
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и не противоречащие целям создания Предприятия.

3.2. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

4.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области», является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

4.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области» и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.3. Размер уставного фонда Предприятия 50 307 621 (пятьдесят миллионов триста семь тысяч шестьсот двадцать один) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

4.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются Федеральным законом № 161-ФЗ.

4.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению уполномоченного органа;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- целевое бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в

коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Уполномоченный орган согласовывает Предприятию распоряжение закрепленным за ними имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в следующих целях:

- 1) покрытие расходов Предприятия;
- 2) перечисление в бюджет Городского округа Коломна;
- 3) создание резервного фонда и иных фондов в соответствии с их перечнем и в порядке, предусмотренном Уставом;
- 4) увеличение Уставного фонда Предприятия в случае принятия такого решения Учредителем;
- 5) внедрение, освоение новой техники и технологий;
- 6) развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- 7) строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- 8) проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- 9) изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- 10) реклама продукции, работ и услуг Предприятия;
- 11) создание объектов социально-культурного назначения;
- 12) строительство и приобретение жилья (в том числе долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством;
- 13) материальное стимулирование работников с учетом положений коллективного договора, его изменений и дополнений;
- 14) обучение и повышение квалификации работников Предприятия;
- 15) оплата путевок, дополнительных отпусков, иных социальных выплат и льгот, предоставляемых работникам сверх установленного законодательством;
- 16) оказание материальной помощи работникам Предприятия;
- 17) проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий; медицинское обслуживание работников;
- 18) возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, прочие пособия по увечью;
- 19) предоставление работникам Предприятия дополнительных льгот и компенсаций в области охраны труда сверх установленных нормативов;
- 20) оплата путевок на содержание детей работников Предприятия в детских дошкольных учреждениях, детских оздоровительных лагерях;
- 21) прочие социально-бытовые нужды работников Предприятия, определенные коллективным договором;

4.9. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда

Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия. Приоритетными способами закупки товаров, работ и услуг для предприятия являются конкурс и аукцион; приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4) передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

6) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

7) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

8) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

9) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

11) привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров.

5.3. Предприятие не вправе:

1) создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества;

2) до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия;

3) выступать учредителем (участником) кредитных организаций;

4) продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия;

5) совершать сделки страхования без согласия собственника имущества, за исключением обязательного страхования автогражданской ответственности и особо опасных объектов.

6) без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

5.3.1. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной собственности, не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона № 161-ФЗ;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона N 161-ФЗ;

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в Уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

5.4. Предприятие обязано:

1) выполнять план (программу) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия, утвержденные Учредителем;

2) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

3) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

4) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

5) ежегодно перечислять в бюджет Городского округа Коломна часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и в сроки, которые определяются решением депутатов Городского округа Коломна;

6) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением ответов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

7) осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) при объявлении мобилизации и в военное время Предприятие продолжает функционировать в соответствии со штатным расписанием на военное время, до соответствующего распоряжения главы Городского округа Коломна;

9) осуществлять мероприятия по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств Предприятия:

10) хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

5.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

6.1. Предприятие возглавляет Директор (далее - руководитель Предприятия). Директор назначается Учредителем путём принятия соответствующего муниципального правового акта.

Руководитель Предприятия является единоличным исполнительным органом унитарного предприятия. Руководитель унитарного предприятия подотчетен собственнику имущества унитарного предприятия.

Руководитель унитарного предприятия действует от имени унитарного предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени унитарного предприятия, утверждает структуру и штаты унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель унитарного предприятия организует выполнение решений собственника имущества унитарного предприятия.

Руководитель унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества унитарного предприятия.

Руководитель унитарного предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества унитарного предприятия.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Руководитель Предприятия выполняет указания по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизационной готовности заместителя главы Городского округа Коломна Московской области, координирующего деятельность.

6.2. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах

полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

6.3. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.4. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. На Предприятии образуются:

- 1) комиссия по трудовым спорам;
- 2) комиссия по антикоррупционной политике;
- 3) постоянно действующая Рабочая группа по организации и проведению мероприятий по профилактике террористических угроз;
- 4) экспертная комиссия;
- 5) контрактная служба;
- 6) комиссия по осуществлению операций с основными средствами, инвентарем и хозяйственными материалами;
- 7) комиссия по проверке знаний требований охраны труда, безопасности труда и ПТЭ трамвая;
- 8) комиссия по проверке знаний ПТЭ и ПБ электроустановок потребителей;
- 9) комиссия по подготовке предприятия к работе в осенне-зимний период;
- 10) комиссия по проверке технического состояния зданий и сооружений Предприятия;
- 11) пожарно-техническая комиссия;
- 12) комиссия по паводковым мероприятиям;
- 13) ревизионная комиссия;
- 14) комиссия по охране труда;
- 15) комиссия по социальному страхованию.

Структура, состав и компетенция комиссий определяется локальными нормативными актами Предприятия, также приказами руководителя Предприятия.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1 Контроль за деятельностью предприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161 — ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1 Предприятие может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161 - ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129 — ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами.